



Istituto Tecnico Economico
"Luigi Amabile"



VIA MORELLI E SILVATI – 83100 AVELLINO -

EMAIL AVTD03000B@ISTRUZIONE.IT – AVTD03000B@PEC.ISTRUZIONE.IT

SITO WEB WWW.ITAMAMBILE.EDU.IT TEL. 0825 -1643269 C.M. AVTD03000B – C.F. 80007850649

Avellino 22/09/2023

COMUNICAZIONE N. 9

Al Personale ATA - SEDE

OGGETTO : riposi compensativi: come gestirli. - materia normata dall'articolo 54 del CCNL vigente .

Con riferimento all'oggetto, si comunica che le prestazioni di ore eccedenti, ***devono essere autorizzate e dovranno essere retribuite.***

Previe disposizioni impartite, il dipendente che presta attività oltre l'orario ordinario giornaliero, può richiedere, in luogo della retribuzione, il recupero delle ore prestate, anche in forma di corrispondenti ore e/o giorni di riposo compensativo, compatibilmente con le esigenze organizzative dell'istituzione scolastica.

Le giornate di riposo a tale titolo maturate potranno essere cumulate e usufruite nei periodi estivi o di sospensione delle attività didattiche, sempre con prioritario riguardo alla funzionalità e alla operatività dell'istituzione scolastica. Tali giornate di riposo non possono essere cumulate oltre l'anno scolastico di riferimento, sempre compatibilmente con le esigenze di funzionalità dell'istituzione scolastica.

In mancanza di recupero delle predette ore, per motivate esigenze di servizio o comprovati impedimenti del dipendente, le ore maturate saranno retribuite.

Questa istituzione scolastica fornirà mensilmente a ciascun dipendente un quadro riepilogativo del proprio profilo orario, contenente gli eventuali ritardi da recuperare o gli eventuali crediti orari acquisiti. Le predette disposizioni sono relative al CCNL e ribadite dai **Contratti Integrativi di Istituto**.

Pertanto : Tutto il personale ATA sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, in quanto autorizzato e compatibilmente con gli stanziamenti d'istituto, ha diritto alla retribuzione delle prestazioni eccedenti l'orario di servizio con le modalità definite in sede di contrattazione integrativa d'istituto. Vedasi Rif. ART.51 – ORARIO DI LAVORO ATA –

Tanto predetto, le S.S.L.L. provvederanno a compilare il modello di seguito allegato e a consegnarlo all'ufficio protocollo a decorrere dalla data odierna ed entro il 26 settembre 2023

IL DSGA Anna Maria Ferrara



Istituto Tecnico Economico
"Luigi Amabile"



MODELLO richiesta recupero per ore già prestate dal personale ATA

Al Dirigente Scolastico

Oggetto: Richiesta recupero ore già prestate.

Il/la sottoscritto/a _____ in servizio presso questo Istituto in qualità di
_____ a Tempo Indeterminato / Tempo Determinato

CHIEDE


di potere recuperare le ore prestate pari a n. _____ ore di servizio, per i seguenti motivi :

Firma _____

A CURA DEL D.S.G.A

Con riferimento alla richiesta in oggetto, si esprime il seguente parere:

positivo / negativo

Visto, si autorizza 

Visto, non è possibile autorizzare per _____

IL Dirigente Scolastico _____

- I riposi compensativi relativi a prestazione di ore eccedenti l'orario di servizio ordinario non retribuite, saranno concordati con il DSGA compatibilmente alle esigenze di servizio.
- Le ore e/o i giorni di riposo compensativi maturati, dovranno essere utilizzati entro e non oltre l'anno scolastico di riferimento, nei periodi di sospensione dell'attività didattica o in periodi prioritariamente concordati con l'amministrazione, avuto riguardo alla funzionalità e alla operatività dell'istituzione scolastica.