



Istituto Tecnico Economico "Luigi Amabile"



VIA MORELLI E SILVATI – 83100 AVELLINO -

EMAIL AVTDO3000B@ISTRUZIONE.IT – AVTDO3000B@PEC.ISTRUZIONE.IT

SITO WEB WWW.ITEAMABILE.EDU.IT TEL. 0825 -1643269

C.M. AVTDO3000B - C.F. 80007850649 - CODICE UNIVOCO UFLIHD

Prot.n. **1315/07-09**
CIRCOLARE N. 214

Avellino, 06 marzo 2021

> Al DSGA
> Agli assistenti amministrativi

Oggetto: Attivazione del lavoro agile per il personale ATA, come previsto dal DPCM del 02/03/2021 art. 6.

Si rende noto al personale ATA che le precedenti circolari del Ministero dell'istruzione, recanti particolari disposizioni applicative della direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 1 del 25 febbraio 2020, hanno specificato che in regime di sospensione delle attività didattiche, è attribuita a ciascun Dirigente scolastico la valutazione della possibilità di concedere il lavoro agile o smart-working al personale ATA- assistente amministrativo- che dovesse farne la richiesta, ferma restando la necessità di assicurare il regolare funzionamento dell'istituzione scolastica. Il lavoro agile potrà essere concesso dal Dirigente scolastico, ricorrendo eventualmente anche a turnazioni del personale, a decorrere dall'08 marzo p.v. e fino alla permanenza delle disposizioni, in presenza dei seguenti prerequisiti:

- il lavoro svolto dal personale che richiede di fruire di modalità di lavoro agile deve risultare gestibile a distanza;
- il dipendente in lavoro agile deve dichiarare di disporre, presso il proprio domicilio, di tutta la strumentazione tecnologica adeguata a svolgere il proprio compito e deve poter garantire la reperibilità telefonica nell'orario di servizio;
- le prestazioni lavorative in formato agile dovranno essere misurabili e quantificabili.

Nel caso di numerose richieste di lavoro agile, si privilegerà nella concessione i soggetti portatori di patologie che li rendono maggiormente esposti al contagio, coloro che si avvalgono dei servizi pubblici di trasporto per raggiungere la sede lavorativa e i lavoratori sui quali grava la cura dei figli a seguito della sospensione dei servizi dell'asilo nido e delle scuole dell'infanzia.

Al fine dell'organizzazione dei servizi chiunque fosse interessato dovrà presentare istanza, tramite mail istituzionale, improrogabilmente entro la giornata odierna.

II DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF.SSA ANTONELLA PAPPALARDO

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3, comma 2, del D.lgs n. 39/93

