

REGOLAMENTAZIONE ACCESSO E PARCHEGGIO DELLE AUTOVETTURE - MOTOCICLI E BICICLETTE

Articolo 1: Accesso

L'accesso ed il parcheggio delle autovetture negli spazi recintati di pertinenza della scuola sono limitati e sono riservati al personale della scuola autorizzato o a personale esterno autorizzato. I veicoli parcheggiati in modo difforme dalle indicazioni di cui sopra verranno rimossi.

Articolo 2

Il parcheggio deve essere utilizzato con il massimo ordine ed in modo da non creare intralcio, né difficoltà di manovra agli utenti ed impedire l'accesso e la manovra di mezzi di soccorso. È assolutamente vietato parcheggiare creando ostacolo al transito dalle uscite di sicurezza o dai percorsi di esodo.

Articolo 3

I conducenti dei mezzi sono tenuti ad entrare e ad uscire dall'area scolastica con la massima prudenza; gli utenti eviteranno di sostare in prossimità delle entrate e delle uscite utilizzate dalle autovetture e dai motocicli.

Articolo 4

In casi di emergenza o quando si ravvisino difficoltà di funzionamento e di uso degli spazi interessati, d'intralcio delle uscite di sicurezza e/o d'inosservanza delle aree destinate a parcheggio riservato, il dirigente scolastico adotterà i provvedimenti opportuni, anche di carattere restrittivo e/o di rimozione delle autovetture, delle motociclette, dei ciclomotori, delle biciclette, prevedendosi anche l'intervento da parte di Ditte specializzate e convenzionate, con costi a carico del trasgressore al presente regolamento.

Articolo 5

La sosta non è custodita. La scuola non è responsabile circa il verificarsi di eventuali furti o danneggiamenti degli automezzi, dei motocicli, ciclomotori e biciclette parcheggiati entro l'area recintata.

Articolo 6

Qualsiasi incidente provocato da negligenza, imperizia o dall'inosservanza del presente regolamento comporta responsabilità individuali per i maggiorenni e dei genitori, o dell'esercente la potestà, per i minorenni.

Articolo 7

E' fatto assoluto divieto parcheggiare dinanzi alle uscite di emergenza o nelle aree individuate come punti di raccolta.

Specifica. Si precisa che per motivi organizzativi oltre che di sicurezza:

- il personale ATA dovrà parcheggiare esclusivamente nell'area di sosta che costeggia gli uffici di Presidenza. Tale accesso è consentito anche al personale docente che potrà occupare la restante area riservata alla sosta.
- L'area di parcheggio che costeggia gli uffici di segreteria è adibita al transito e alla sosta delle ambulanze e dei veicoli che accompagnano e prelevano alunni con particolari bisogni. L'area di sosta è riservata altresì, a tutto il personale che ha bisogno di un accesso facilitato all'Istituto per particolari esigenze personali.
- E' fatto assoluto divieto sostare lungo la recinzione che segna il confine con l'Istituto G. Dorso e intorno alla rotonda ubicata al centro del parcheggio superiore.
- Tutte le altre zone, non espressamente citate nella specifica, sono adibite alla sosta di tutto il personale, fatto salve le prescrizioni di cui agli articoli precedenti.

L'inosservanza di detto articolo comporterà la sospensione o la revoca del parcheggio per gli automezzi.